

На основу члана 5. став 1. Уредбе о Управи за заједничке послове републичких органа („Службени гласник РС“, бр. 63/13, 73/17-др. пропис и 76/17), а у вези члана 118. став 1. тачка 1) Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17- УС, 113/17 и 95/18-аутентично тумачење), члана 47. Посебног колективног уговора за државне органе („Службени гласник РС“, бр. 38/19 и 55/20) и члана 3. Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 98/07, 84/14, 84/15 и 74/21-пречишћен текст),

в.д. директора Управе за заједничке послове републичких органа доноси

ПРАВИЛНИК О НАКНАДИ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА ЗА ДОЛАЗАК И ОДЛАЗАК СА РАДА

Члан 1.

Правилником о накнади трошкова превоза за долазак и одлазак са рада (у даљем тексту: Правилник) ближе се уређују услови и начин остваривања права запослених у Управи за заједничке послове републичких органа (у даљем тексту: Управа) на накнаду трошкова превоза за долазак и одлазак са рада (у даљем тексту: трошкови превоза).

Члан 2.

Запосленом у Управи који има пребивалиште/боравиште на територији града Београда накнада трошкова превоза врши се у двоструком износу цене појединачне карте за сваки дан доласка и одласка са рада, а највише до износа цене месечне претплатне карте, одговарајуће тарифне зоне.

Табела за обрачун накнада трошкова за долазак и одлазак са рада, по радним данима и тарифним зонама, израђена у складу са Решењем о утврђивању цене услуге превоза у јавном линијском превозу путника на територији града Београда („Сл. лист града Београда“, бр. 15/17 и 95/20), саставни је део овог правилника.

Члан 3.

Запосленом у Управи који има пребивалиште/боравиште ван територије града Београда врши се накнада трошкова превоза у висини цене месечне претплатне карте у градском, приградском, односно међуградском саобраћају, сразмерно броју дана проведених на раду.

Члан 4.

Уколико је перонска карта обавезна, износ перонске карте признаје се при накнади трошкова превоза, уколико је назначена у потврди (предрачуна) превозника, сразмерно броју дана проведених на раду.

Члан 5.

У случају да не постоји организовани јавни превоз на релацији место пребивалишта/боравишта – место рада запосленом се врши накнада трошкова превоза за долазак и одлазак са рада у висини цене месечне претплатне карте у јавном саобраћају за сличну најближу релацију, а на основу потврде (предрачуна) јавног превозника, сразмерно броју дана проведених на раду.

Члан 6.

У случају да на релацији место пребивалишта/боравишта – место рада постоји више остварених међурелација, односно врста превоза, запосленом се врши накнада укупних трошкова превоза према потврдама (предрачунима) које су приложене уз одговарајућу изјаву.

Члан 7.

Запосленом у Управи који има пребивалиште/боравиште ван територије града Београда врши се накнада трошкова превоза и I (прве) тарифне зоне на територији града Београда, на начин утврђен чланом 2. овог правилника.

Члан 8.

Накнада трошкова превоза врши се, исплатом у новцу, у текућем месецу за претходни месец.

Елементи за обрачун износа накнаде трошкова превоза су:

- број радних дана које је запослени провео на раду, према подацима о часовима рада за обрачун зараде запослених;
- одговарајућа тарифна зона према пребивалишту/боравишту запосленог на територији града Београда;
- цена услуге превоза утврђена Решењем из члана 2. став 2. овог правилника.

Преглед елемената из става 2. овог члана саставни је део овог правилника.

Члан 9.

За запослене који имају пребивалиште/боравиште ван територије града Београда основ за исплату је и решење из члана 12. став 1. овог правилника.

Члан 10.

Сви запослени у Управи који имају пребивалиште/боравиште ван територије града Београда, у циљу утврђивања права на накнаду трошкова превоза, односно утврђивања права на увећање трошкова превоза, подносе писану изјаву, која садржи податке битне за обрачун стварног трошка превоза.

Образац писане изјаве из става 1. овог члана саставни је део овог правилника.

Члан 11.

Уз попуњену и потписану изјаву запослени из члана 10. овог правилника дужан је да Сектору за правне и административне послове достави: очитану личну карту, очитану здравствену књижицу, пријаву пребивалишта/боравишта, потврду (предрачун) превозника, која садржи релацију превоза, цену месечне превозне карте, са или без перонске карте и захтев за утврђивање права на накнаду трошкова превоза, односно захтев за утврђивање права на увећању накнаду трошкова превоза.

Члан 12.

Запосленом из члана 10. овог правилника право на накнаду трошкова превоза, а запосленом који је након заснивања радног односа променио место пребивалишта/боравишта право на увећање трошкова превоза, утврђује се посебним решењем, а на основу достављених доказа, предвиђених овим правилником.

Запослени из става 1. овог члана дужни су да једном годишње (у децембру) Управи доставе документацију из чл. 10. и 11. овог правилника, а у случају измене података у вези обрачуна трошкова превоза, најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана измене података.

Члан 13.

Управа задржава право провере података датих у изјави.

Члан 14.

Давање нетачних података, а у циљу остваривања права на увећану накнаду трошкова превоза, тежа је повреда дужности из радног односа (злоупотреба права из радног односа).

Недостављање документације из чл. 10. и 11. овог правилника у децембру текуће године, као и необавештавање о измени података у вези обрачуна трошкова превоза, најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана измене података, тежа је повреда дужности из радног односа (повреда радне обавезе утврђена општим актом).

Члан 15.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о накнади трошкова превоза за долазак и одлазак са рада бр. 110-00-6/2019-04 од 11.12.2019. године и 110-00-6/2019-04/1 од 17.3.2021. године.

Члан 16.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Управе, а примењује се од 1.11.2021. године.

Број: 110-00-20/2021-04

У Београду, 22. октобар 2021. године

ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА

Милан Крстић
Милан Крстић

в.д. ДИРЕКТОРА

Дејан Матић
Дејан Матић



ТАБЕЛА ЗА ОБРАЧУН НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ДОЛАЗАК И ОДЛАЗАК СА ПОСЛА-по радним данама и тарифним зонама

број дана	1. зона				1.и 2. зона				1,2. и 3. зона				1,2,3. и 4. зона			
	Цена појед. карте	дневно	укупно	Цена месечне претпл. карте	износ за исплату	Цена појед. карте	дневно	укупно	Цена месечне претпл. карте	износ за исплату	Цена појед. карте	дневно	укупно	Цена месечне претпл. карте	износ за исплату	
1	89.00	178.00	178.00	2.990.00	178.00	89.00	178.00	178.00	3,275.00	178.00	179.00	358.00	358.00	3,890.00	269.00	538.00
2	89.00	178.00	356.00	2.990.00	356.00	89.00	178.00	356.00	3,275.00	356.00	179.00	358.00	716.00	3,890.00	269.00	538.00
3	89.00	178.00	534.00	2.990.00	534.00	89.00	178.00	534.00	3,275.00	534.00	179.00	358.00	1,074.00	3,890.00	269.00	538.00
4	89.00	178.00	712.00	2.990.00	712.00	89.00	178.00	712.00	3,275.00	712.00	179.00	358.00	1,432.00	3,890.00	269.00	538.00
5	89.00	178.00	890.00	2.990.00	890.00	89.00	178.00	890.00	3,275.00	890.00	179.00	358.00	1,790.00	3,890.00	269.00	538.00
6	89.00	178.00	1,068.00	2.990.00	1,068.00	89.00	178.00	1,068.00	3,275.00	1,068.00	179.00	358.00	2,148.00	3,890.00	269.00	538.00
7	89.00	178.00	1,246.00	2.990.00	1,246.00	89.00	178.00	1,246.00	3,275.00	1,246.00	179.00	358.00	2,506.00	3,890.00	269.00	538.00
8	89.00	178.00	1,424.00	2.990.00	1,424.00	89.00	178.00	1,424.00	3,275.00	1,424.00	179.00	358.00	2,864.00	3,890.00	269.00	538.00
9	89.00	178.00	1,602.00	2.990.00	1,602.00	89.00	178.00	1,602.00	3,275.00	1,602.00	179.00	358.00	3,222.00	3,890.00	269.00	538.00
10	89.00	178.00	1,780.00	2.990.00	1,780.00	89.00	178.00	1,780.00	3,275.00	1,780.00	179.00	358.00	3,580.00	3,890.00	269.00	538.00
11	89.00	178.00	1,958.00	2.990.00	1,958.00	89.00	178.00	1,958.00	3,275.00	1,958.00	179.00	358.00	3,938.00	3,890.00	269.00	538.00
12	89.00	178.00	2,136.00	2.990.00	2,136.00	89.00	178.00	2,136.00	3,275.00	2,136.00	179.00	358.00	4,296.00	3,890.00	269.00	538.00
13	89.00	178.00	2,314.00	2.990.00	2,314.00	89.00	178.00	2,314.00	3,275.00	2,314.00	179.00	358.00	4,654.00	3,890.00	269.00	538.00
14	89.00	178.00	2,492.00	2.990.00	2,492.00	89.00	178.00	2,492.00	3,275.00	2,492.00	179.00	358.00	5,012.00	3,890.00	269.00	538.00
15	89.00	178.00	2,670.00	2.990.00	2,670.00	89.00	178.00	2,670.00	3,275.00	2,670.00	179.00	358.00	5,370.00	3,890.00	269.00	538.00
16	89.00	178.00	2,848.00	2.990.00	2,848.00	89.00	178.00	2,848.00	3,275.00	2,848.00	179.00	358.00	5,728.00	3,890.00	269.00	538.00
17	89.00	178.00	3,026.00	2.990.00	2,990.00	89.00	178.00	3,026.00	3,275.00	3,026.00	179.00	358.00	6,086.00	3,890.00	269.00	538.00
18	89.00	178.00	3,204.00	2.990.00	2,990.00	89.00	178.00	3,204.00	3,275.00	3,204.00	179.00	358.00	6,444.00	3,890.00	269.00	538.00
19	89.00	178.00	3,382.00	2.990.00	2,990.00	89.00	178.00	3,382.00	3,275.00	3,275.00	179.00	358.00	6,802.00	3,890.00	269.00	538.00
20	89.00	178.00	3,560.00	2.990.00	2,990.00	89.00	178.00	3,560.00	3,275.00	3,275.00	179.00	358.00	7,160.00	3,890.00	269.00	538.00
21	89.00	178.00	3,738.00	2.990.00	2,990.00	89.00	178.00	3,738.00	3,275.00	3,275.00	179.00	358.00	7,518.00	3,890.00	269.00	538.00
22	89.00	178.00	3,916.00	2.990.00	2,990.00	89.00	178.00	3,916.00	3,275.00	3,275.00	179.00	358.00	7,876.00	3,890.00	269.00	538.00
23	89.00	178.00	4,094.00	2.990.00	2,990.00	89.00	178.00	4,094.00	3,275.00	3,275.00	179.00	358.00	8,234.00	3,890.00	269.00	538.00
24	89.00	178.00	4,272.00	2.990.00	2,990.00	89.00	178.00	4,272.00	3,275.00	3,275.00	179.00	358.00	8,592.00	3,890.00	269.00	538.00

ПРЕГЛЕД ЕЛЕМЕНАТА ЗА ОБРАЧУН ИЗНОСА НАКНАДЕ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА

Месец/година		ДРЖАВНИ ОРГАН:	41100 - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА	
	2021	ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА-СЕКТОР:		
		ОДЕЉЕЊЕ:		

РБ	ИД	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	НАКНАДА ЗА ПРЕВОЗ		АДРЕСА ЗАПОСЛЕНОГ	ЗОНА / РЕШЕЊЕ
			ИЗНОС ЗА ИСПЛАТУ ПРЕВОЗА	БРОЈ ДАНА ПРИСУСТВА НА РАДУ		
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						

Референт:

Начелник

Помоћник директора

На основу члана 10. Правилника о накнади трошкова превоза за долазак и одлазак са рада, број 110-00-20/2021-04 од 22. октобра 2021. године, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Овом изјавом, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујем да за релацију мог места пребивалишта/боравишта _____
_____ – место рада _____
(место и адреса становања)

ЗА ДОЛАЗАК И ОДЛАЗАК СА РАДА КОРИСТИМ:

I ГРАДСКИ ПРЕВОЗ I ТАРИФНЕ ЗОНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА

ДА _____ НЕ;
(заокружити)

II превоз међуградског саобраћаја на релацији _____,
(навести релацију). СА или БЕЗ перонске карте;
(заокружити)

III зоне у местима пребивалишта/боравишта _____

(навести назив града и зону).

У складу са чланом 11. Правилника уз изјаву достављам следеће: очитану личну карту, очитану здравствену књижицу, пријаву пребивалишта/боравишта и потврду (предрачун) са или без перонске карте.

Датум: _____

Изјаву дао

JMBГ _____